**Утверждаю:**

**Директор:**

**Махмудов М.И.**

**ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ЧЕК-ЛИСТ**

Район, наименование образовательной организации **Бабаюртовский район, МКОУ «Хасанайская СОШ»**

Фамилия, имя, отчество директора **Махмудов Муратбек Ирбайханович**

Фамилия, имя, отчество куратора ОО по наставнической деятельности **Мусавузова Альбина Ямлихаевна**

Телефон **828 800 7490, 8928 514 3596**

адрес электронной почты **hasanayasosh@mail.ru**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ЭТАП/РАЗДЕЛ | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | ОТМЕТКА о ВЫПОЛНЕНИИ | ПРИМЕЧАНИЕ |
| 1. | **Подготови-тельный** | Принятие Положения о наставничестве в образовательной организации | <https://khasan.dagestanschool.ru/upload/dagsckhasan_new/files/29/76/297694dd218d8e8f1e0f2a1b4876516d.pdf> | Указать дату принятия Положения и электронную ссылку на данный документ |
| Приказ о назначении куратора/ответственного за реализацию наставнической деятельности в образовательной организации | <https://khasan.dagestanschool.ru/upload/dagsckhasan_new/files/f2/2c/f22c584a7fadc1e4f0b3a764832b5eb9.pdf> | Указать дату издания приказа и электронную ссылку на данный документ |
| Создание на сайте образовательной организации раздела «Наставничество» | https://khasan.dagestanschool.ru/?section\_id=197 | Указать электронную ссылку на сайте ОО |
| Составление списка наставляемых с определением тематики совместной деятельности с наставником (на основе профессиональных дефицитов) – п.2 Чек-листа |  |  |
| Подбор и закрепление наставников за наставляемым |  |  |
| Назначение наставников приказом руководителя образовательной организации | <https://khasan.dagestanschool.ru/upload/dagsckhasan_new/files/38/79/387978b0d375164ca26bb486342601fd.pdf> | Указать дату издания приказа и электронную ссылку на данный документ |
| Формирование и утверждение дорожной карты внедрения ЦМН (целевой модели наставничества) в образовательной организации) | <https://khasan.dagestanschool.ru/upload/dagsckhasan_new/files/d2/aa/d2aa59fbeb15e7d28711f6f80649f6ca.pdf> | Указать дату принятия дорожной карты и электронную ссылку на данный документ |
| 2. | Диагности-ческий | Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы (выявление индивидуальных потребностей педагогов):  анализ документов; анкетирование; собеседование; наблюдение в процессе педагогической деятельности и др. |  |  |
| 3. | Проектиро-вочный | Проектирование Индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога | <https://khasan.dagestanschool.ru/upload/dagsckhasan_new/files/b2/92/b2923a4e6623bd5fff2982bd490af925.pdf> | Указать количество педагогов |
| Наполнение ИОМ ресурсами (выбор курсов, семинаров, форм участия в методической работе ОО, индивидуальных и групповых консультаций по проблеме профессиональных затруднений педагога) |  |  |
| Оформление, визуализация (карта, программа, план, маршрутный лист реализации ИОМ и др.) | <https://khasan.dagestanschool.ru/?section_id=197> |  |
| Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности на уровне образовательной организации (материальное и нематериальное стимулирование) | нематериальное стимулирование | Перечислить механизмы стимулирования |
| 4. | Реализаци-онный | Реализация ЦМН в образовательной организации: | <https://khasan.dagestanschool.ru/?section_id=197> |  |
| - Количество созданных наставнических пар/групп с указанием количества наставляемых педагогов |  |  |
| - Консультирование наставников по вопросам планирования и организации наставничества |  |  |
| - Отслеживание динамики деятельности наставнических пар/групп | анализ | Указать форму отслеживания |
| 5. | Рефлексивно-аналитичес-кий | Анализ наставником эффективности наставнической деятельности | Июль 2023 (до 10.07) |  |
| Определение формата предъявления результата продвижения педагога-наставляемого по ИОМ |  |  |
| Обобщение опыта лучших практик наставничества.  Привлечение внимания общественности к благородной миссии наставничества.  Поощрение и награждение лучших наставников | в процессе | Указать формы и способы стимулирования, количество поощренных наставников |

\*Заполненный Чек-лист в электронном формате направить на электронную почту [babayurtobr.nohmanova@mail.ru](mailto:babayurtobr.nohmanova@mail.ru) до 14.02.2023 г.